

Matriz de participación – lista de verificación para líderes / investigadores de proyectos

Karen van Meeteren

Para usar la Matriz de participación en un diálogo sobre la interacción del proyecto con un experto por experiencia (paciente-experto), es útil seguir una serie de pasos. La siguiente lista de verificación proporciona estos pasos, que pueden ser marcados a medida que se avanza. La lista de verificación se puede completar en el orden que se desee.

Antes del diálogo

- Lea la Matriz de participación y la guía práctica que la acompaña.
- Familiarícese con los cinco roles diferentes de los pacientes.
- Haga una lista de fases y subfases específicas y actividades potenciales del proyecto¹.
- Imprima la Matriz de participación para que pueda visualizar todas las opciones de participación.
- Tenga a mano una copia digital de la Matriz de participación o el formulario impreso para que pueda registrar los planes que hace durante el diálogo.

Durante el diálogo

- Presente el proyecto al paciente.
- Presente los distintos roles al paciente y compruebe que los comprende.
- Haga al paciente una serie de preguntas abiertas importantes, como:
 - o ¿Cuáles son tus puntos fuertes?
 - o ¿Qué te gustaría hacer en este proyecto?
 - o ¿Qué podrías hacer en este proyecto?
 - o ¿Con qué antelación deseas planificar tus actividades?
- Trabajen juntos progresivamente a través de la lista de fases y subfases específicas y posibles actividades del proyecto².
- Llegue a acuerdos definitivos sobre las actividades reales para cada fase del proyecto y regístrelos en la plantilla.
- Planifique una fecha para la próxima discusión presencial, cuyos objetivos serán 1) evaluar la interacción hasta la fecha, 2) hacer más planes para las próximas fases y actividades.
- Organice cómo se mantendrá en contacto entre las dos reuniones presenciales. Decida los medios por los cuales se comunicará y con qué frecuencia.

Después del diálogo

- Anote todos los planes que ha hecho y compártalos con el resto.
- Invite al paciente a añadir lo que desee y tal vez a volver a la discusión anterior.
- Mantengan un contacto regular entre ustedes.

Diálogo de seguimiento

- Preparación: Lleve consigo los planes realizados previamente.
- Durante el diálogo: Evaluar los planes anteriores. ¿Qué salió bien? ¿Qué se podría hacer diferente la próxima vez?
- Repasa los puntos anteriores (antes, durante y después del diálogo).

1 Esto no significa que todo el proyecto deba estar completamente planificado en este momento. Gradualmente surgirán nuevas actividades que pueden ser agregadas y discutidas a medida que surgen.

2 Decidir juntos con qué antelación se quiere planificar las actividades. Esto puede diferir entre las personas: algunas personas querrán planificarlas semana por semana y otros seis meses antes.